

保有個人データ又は第三者提供記録に関する事項について

医療法人 九愛会 中京サテライトクリニックでは、保有個人データの開示等の請求及び第三者提供記録の開示の請求について、以下の通り 周知いたします。

1. 組織の名称及び住所並びに代表者の氏名

- ・組織の名称 : 医療法人 九愛会 中京サテライトクリニック
- ・住所 : 愛知県豊明市沓掛町石畑 180 番地 1
- ・代表者の氏名 : 理事長 林田 裕作

2. 個人情報保護管理者の所属及び連絡先

- ・所属 : 渉外部 部長
- ・連絡先 : TEL0562-93-8222

3. 利用目的

- ・当法人における保有個人データの利用目的は、以下のとおりです。

(1)健康診断

- ・問い合わせ
- ・契約業務
- ・受診案内
- ・健康状態把握のための問診、診察、検査
- ・結果報告業務
- ・料金の請求業務
- ・健康診断の質向上、公共の利益に資する学術研究

(2)保育事業

- ・入園に関する募集、問い合わせ
- ・入園手続きに関する業務
- ・保育サービスの実施及び記録管理
- ・保護者との連絡

(3)従業員(採用応募者を含む)

- ・採用応募者からの問い合わせ対応
- ・選考、採用に関する業務
- ・雇用管理

- ・福利厚生
- ・税金事務(給与の源泉徴収など)
- ・社会保険事務(健康保険・厚生年金保険届出など)
- ・入職、退職に関する申請事務

(4)従業員の扶養親族

- ・扶養控除等申告書の提出
- ・国民年金第3号被保険者届の提出

4. 開示等の請求等に応じる手続

(1)開示等の請求の申出先

詳細は、下記 6. 項をご参照ください。

(2)開示等の請求方法

「個人情報開示申請書」に必要事項をご記入の上、提出して頂きます。

(3)本人確認方法

①来院の場合

「運転免許証、旅券(パスポート)、個人番号カード(表面のみ)、健康保険の被保険者証、外国人登録者証の原本(又は写し)」のいずれかの提示にて本人確認を致します。

②郵送並びに電子メールの場合

「運転免許証、旅券(パスポート)、個人番号カード(表面のみ)、健康保険の被保険者証、外国人登録証の写し」のいずれかの送付を受けて本人確認を致します。

③代理人による場合

上記①・②の他、本人からの開示等請求に関する委任状にて本人確認を致します。

(4)費用

詳細につきましては、下記 6. 項の窓口へお問い合わせください。

5. 保有個人データの安全管理措置

ア). 組織的安全管理措置

(1)組織体制の整備

安全管理措置を講ずるために、以下の組織体制を整備しております。

- ・個人データの取扱いに関する責任者の設置及び責任の明確化
- ・個人データを取り扱う従業員及びその役割の明確化
- ・上記の従業員が取り扱う個人データの範囲の明確化

(2)個人データの取扱いに係る運用

個人データの取扱いに係る規律に従った運用確保のため、以下の項目についての状況確認が可能な措置を取っております。

- ・個人情報データベース等の利用、出力状況
- ・個人データが記載又は記録された書類、媒体等の持ち運びの状況
- ・個人情報データベース等の削除、廃棄の状況

(3)個人データの取扱状況を確認する手段の整備

個人データの取扱状況の把握にあたり、以下の項目を明確化しております。

- ・個人情報データベースの種類、名称
- ・責任者、取扱い部署
- ・利用目的

(4)漏えい等の事案に対応する体制の整備

漏えい等事案の発生時に備え、以下の対応を行うための体制を整えております。

- ・事実関係の調査及び原因の究明
- ・影響を受ける可能性のある本人への通知
- ・再発防止策の検討及び決定

(5)取扱状況の把握及び安全管理措置の見直し

個人データの取扱状況について、定期的に監査の実施をしております。

イ). 人的安全管理措置

(1)従業員の教育

定期的な研修を実施しております。

(2)従業員の監督

入職時に個人データについての秘密保持に関する誓約書等を提出させております。

ウ). 物理的安全管理措置

(1)個人データを取り扱う区域の管理

- ・従業員への入退室管理及び持ち込む機器等の制限

(2)機器及び電子媒体等の盗難等の防止

- ・個人データを取り扱う機器や個人データが記録された電子媒体、書類等を保管しているキャビネットの施錠

(3)電子媒体等を持ち運ぶ際の漏えい等の防止

- ・個人データを取り扱う機器等のパスワードによる保護の実施

(4)個人データの削除、及び機器・電子媒体等の廃棄

- ・溶解処理等の復元不可能な手段の採用
- ・専用のデータ削除ソフトウェアの利用又は物理的な破壊等の手段の採用

エ). 技術的安全管理措置

(1) アクセス制御

ユーザーIDに付与するアクセス権により、個人情報データベース等を取り扱う情報システムを使用できる従業員を限定しております。

(2) アクセス者の識別と認証ユーザーID、パスワード等によりシステム利用者の識別

定期的に識別情報の登録及び使用情報を調べ、不要な識別情報は速やかに削除し外部からの不正アクセス等を防止しております。

(3) 情報システム及び機器にセキュリティ対策ソフトウェア等(ウイルス対策ソフトウェア等)を導入し、

不正ソフトウェアの有無を確認しております。

(4) ログ等の定期的な分析により、不正アクセス等を検知しております。

(5) 情報システムの使用に伴う漏えい等の防止

- ・情報システムの設計時に安全性を確保し、継続的に見直しを行っております。
- ・移送する個人データについて、パスワード等による保護の実施しております。

(6) 院外業務における事故等の防止

- ・院外において、限定された従業員が法人貸与のセキュリティ対策を確保したスマートフォンを使用しておりますが、紛失・盗難防止に努めるとともに、セキュリティが確保されていない公衆 Wi-Fi は使用禁止としております。
- ・ノートパソコンの院外への持ち出しは原則禁止としておりますが、法人の許可を得て運搬する際には、紛失・盗難防止に努めております。

6. 保有個人データ又は第三者提供記録の開示等に関する問い合わせ等

医療法人 九愛会 中京サテライトクリニック 総務部

〒470-1101 愛知県豊明市沓掛町石畑 180 番地 1

E-mail info@c-stc.or.jp

TEL 0562-93-8222

FAX 0562-93-0938

※営業日・営業時間 月曜日から土曜日(当法人休業日を除く) 8:00~17:00

【制定】2023年7月31日